



BADAN KARANTINA INDONESIA

SEKRETARIAT UTAMA

JALAN. HARSONO RM NOMOR. 3 RAGUNAN, PASAR MINGGU JAKARTA SELATAN 12550
GEDUNG E Lt. 1, 3, 5 dan 7. TELEPON (021) 7816481, 7816482, 7816483, 7816484
www.karantinaindonesia.go.id
humas@karantinaindonesia.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR 8351/KP.120/B.1/10/2024

TENTANG

SELEKSI PENGADAAN

PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP) BADAN KARANTINA INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara, Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024, Badan Karantina Indonesia memberikan kesempatan kepada Tenaga Non-ASN di Lingkungan Badan Karantina Indonesia yang akan ditempatkan di seluruh unit kerja Badan Karantina Indonesia.

I. UNIT KERJA YANG MENDAPATKAN ALOKASI KEBUTUHAN

1. Kantor Pusat : Sekretariat Utama, Pusat Data dan Sistem Informasi.
2. Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan : Sumatera Utara, DKI Jakarta, Kalimantan Timur, Bali, Sulawesi Selatan dan Papua.
3. Balai Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan : Nangroe Aceh Darussalam, Kepulauan Riau, Sumatera Barat, Riau, Jambi, Bengkulu, Bangka Belitung, Sumatera Selatan, Lampung, Banten, Jawa Barat, Jawa Tengah, D.I. Yogyakarta, Jawa Timur, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur, Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan, Kalimantan Tengah, Kalimantan Utara, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Tengah, Sulawesi Barat, Sulawesi Utara, Gorontalo, Maluku Utara, Maluku, Papua Barat, Papua Barat Daya, Papua Tengah, Papua Pegunungan, Papua Selatan.
4. Balai Besar Uji Standar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan.
5. Balai Uji Terap Teknik dan Metode Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan.

II. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, JENIS DAN JUMLAH KEBUTUHAN

Sebagaimana tercantum dalam Lampiran

III. KRITERIA PELAMAR

Tenaga Non-ASN yang melamar di Badan Karantina Indonesia dibagi menjadi 2 (dua) tahap :

1. Tahap I

- a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yang terdaftar pada pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia; dan
- b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan (database) Tenaga Non-ASN pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia;

2. Tahap II

Pegawai yang aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus di lingkungan Badan Karantina Indonesia namun tidak terdata dalam pangkalan data (database) Badan Kepegawaian Negara.

3. Pada Tahap I dan II dapat di lamar oleh Penyandang Disabilitas dengan persyaratan sebagai berikut :

- a. Para Penyandang Disabilitas merupakan pegawai Non-ASN pada Badan Karantina Indonesia pada angka 1 dan 2 dapat mendaftar pada kebutuhan jabatan yang telah ditentukan apabila memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
- b. Pada saat melamar di SSCASN, pelamar Penyandang Disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan Penyandang Disabilitas;
- c. Pernyataan sebagaimana dimaksud point diatas, dibuktikan dengan:
 - Surat Keterangan dari Dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas (asli) yang menerangkan jenis dan derajat ke disabilitasnya;
 - Video singkat dengan durasi 5-10 menit yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang dilamar (misalnya: berjalan, duduk di depan komputer, mengetik dengan komputer dan menunjukkan hasil ketikannya tanpa harus dicetak/*print* dan/atau ditambah aktivitas lainnya sesuai jabatan yang dilamar serta menunjukkan ke disabilitasnya terutama yang tidak terlihat). Kemudian pelamar mengunggah video tersebut di *youtube / googledrive / dropbox /* penyimpanan lainnya, selanjutnya menginput **link/tautan** video (bukan videonya) ke aplikasi SSCASN yang telah diunggah.

IV. PERSYARATAN

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) pada saat melamar;

3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Badan Karantina Indonesia;
9. Memiliki Surat Keterangan Bekerja yang **ditandatangani oleh PPK Badan Karantina Indonesia** paling singkat 2 (dua) tahun dan masih aktif bekerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran;
10. Pendaftaran PPPK Tahun Anggaran 2024 diperkenankan bagi calon pendaftar untuk menggunakan **meterai elektronik (e-meterai)** maupun **meterai konvensional (tempel)** pada dokumen unggahan Surat Lamaran maupun Surat Pernyataan dan Calon pelamar agar **tidak menggunakan meterai palsu** ataupun **meterai yang sudah digunakan**, karena hal tersebut dapat mengakibatkan **Tidak Memenuhi Syarat (TMS)** pada tahap Seleksi Administrasi;

V. DOKUMEN PERSYARATAN

Pelamar wajib mengunggah persyaratan scan dokumen pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> serta memastikan seluruh dokumen yang diunggah dapat dibuka (file tidak rusak dan terbaca dengan jelas) dengan ketentuan sebagai berikut:

Pelamar jenis Penetapan Kebutuhan dengan kualifikasi Pendidikan Sarjana/S-1, Diploma IV/D-IV, SLTA Sederajat/Program Paket C/SLTP Sederajat/Program Paket B.

Dokumen persyaratan terdiri dari:

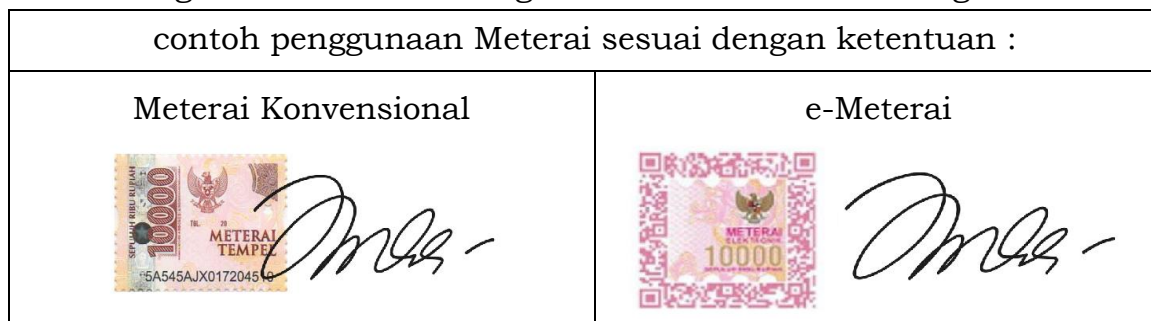
1. Surat lamaran ditujukan kepada Kepala Badan Karantina Indonesia diketik menggunakan Komputer, ditandatangani dan dibubuhkan **e-meterai** atau **meterai konvensional** Rp.10.000,- (format surat lamaran dapat dilihat pada Lampiran II);
2. Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) asli atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil)/Kecamatan;

3. **Asli Ijazah** sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dilamar, Bagi pelamar yang memiliki ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Luar Negeri melampirkan surat/dokumen penetapan penyetaraan/konversi dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri pada Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi;
4. **Asli Transkrip Nilai / Asli Daftar Nilai** atau bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri melampirkan Transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi;
5. Surat pernyataan diketik menggunakan komputer ditandatangani terlebih dahulu dan dibubuhi **e-meterai** atau **meterai konvensional** Rp.10.000,- (format surat pernyataan dapat dilihat pada Lampiran III);
6. Surat Keterangan Bekerja yang **ditandatangani oleh PPK Badan Karantina Indonesia** paling singkat 2 (dua) tahun dan masih aktif bekerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran;
7. Pas foto terbaru Wajib menggunakan pakaian formal dengan latar belakang berwarna merah (foto minimal 150 kb, maksimal 300 kb, tipe file jpg);
8. Bagi pelamar penyandang disabilitas:
 - a. Surat Keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas (asli) yang menerangkan jenis dan derajat ke disabilitasnya;
 - b. Video singkat dengan durasi 5-10 menit yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang dilamar (misalnya: berjalan, duduk di depan komputer, mengetik surat dengan komputer, dan menunjukkan hasil ketikannya tanpa harus dicetak/*print* dan/atau ditambah aktivitas lainnya sesuai jabatan yang dilamar serta menunjukkan ke disabilitasnya terutama yang tidak terlihat). Kemudian pelamar mengunggah video tersebut di *youtube / googledrive / dropbox / penyimpanan lainnya*, selanjutnya menginput **link/tautan** video (bukan videonya) ke aplikasi SSCASN yang telah diunggah.

VI. UNGGAH DOKUMEN PERSYARATAN

1. Semua dokumen persyaratan sebagaimana tersebut di atas dipindai (*scan*) menjadi format pdf/jpg sesuai kebutuhan dalam unggah persyaratan di aplikasi SSCASN;
2. Dokumen yang menggunakan **e-materai** ditandatangani terlebih dahulu sebelum dibubuhi **e-materai** sesuai panduan pada aplikasi SSCASN; dan
3. Dokumen yang menggunakan **meterai konvensional** dilakukan dengan beberapa ketentuan :
 - a. Meterai tempel/konvensional direkatkan seluruhnya dengan utuh dan tidak rusak di tempat Tanda Tangan akan dibubuhkan; dan

- b. Tanda Tangan dibubuhkan sebagian di atas kertas dan sebagian di atas.



4. Bagi pelamar penyandang disabilitas yang tidak melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas dan tidak menginput link/tautan video keseharian pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> maka dinyatakan tidak melengkapi berkas seleksi administrasi dan dinyatakan gugur.

VII. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

Jadwal pelaksanaan seleksi PPPK dibagi menjadi 2 (dua) Tahap :

1. Tahap I

- Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yang terdaftar pada pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia; dan
- Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan (database) Tenaga Non-ASN pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia;

2. Tahap II

Pegawai yang aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus di lingkungan Badan Karantina Indonesia namun tidak terdata dalam pangkalan data (database) Badan Kepegawaian Negara.

VIII. TAHAPAN SELEKSI

- Seleksi Administrasi;
- Seleksi Kompetensi melalui *Computer Assisted Test* (CAT) terdiri dari:
 - Seleksi kompetensi teknis;
 - Seleksi kompetensi manajerial;
 - Seleksi kompetensi sosial kultural; dan
 - Wawancara

IX. SISTEM SELEKSI

- Seleksi Administrasi
 - Kelulusan seleksi Administrasi didasarkan pada kesesuaian antara data yang diisi dengan dokumen persyaratan yang diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> sebagaimana dalam pengumuman;
 - Bagi pelamar yang dinyatakan tidak sesuai dengan persyaratan pada proses verifikasi, maka pelamar tidak dapat mencetak kartu peserta

ujian dan dinyatakan gugur serta diberikan kesempatan untuk menyanggah hasil seleksi administrasi pada masa sanggah. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak kartu peserta ujian dan mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.

2. Seleksi Kompetensi

Kelulusan seleksi kompetensi diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;

3. Penentuan pelamar yang lulus seleksi diberlakukan secara berurutan bagi :
 - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yang terdaftar pada pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia;
 - b. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada Badan Kepegawaian Negara dan aktif bekerja pada Badan Karantina Indonesia;
 - c. Pegawai yang aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus di lingkungan Badan Karantina Indonesia namun tidak terdata dalam pangkalan data (*database*) Badan Kepegawaian Negara.
4. Seluruh pelamar yang dinyatakan lulus seleksi dapat diusulkan penetapan Nomor Induk Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (NI PPPK) sesuai dengan ketentuan.

X. KETENTUAN LAIN

1. Masa Perjanjian Kerja ditentukan paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun, serta dapat diperpanjang sesuai kebutuhan Instansi dengan memperhatikan batas usia pensiun sesuai jenjang jabatan.
2. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan, dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang termuat dalam pengumuman ini. Kelalaian dalam membaca pengumuman dan tata cara yang sudah diatur adalah tanggung jawab pelamar;
3. Seleksi PPPK Tahap I dan Tahap II hanya dapat dilamar oleh pelamar sesuai dengan ketentuan pada angka Romawi III (KRITERIA PELAMAR);
4. Dalam hal pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) Instansi dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan PPPK atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, maka yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang undangan;
5. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggahan pelamar yang tidak dapat dibaca dengan jelas sehingga tidak dapat diverifikasi dan dinyatakan gugur/tidak lulus;
6. Apabila pelamar terbukti memberikan data yang tidak sesuai dengan fakta/ketentuan dan/atau melakukan manipulasi data, maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau pelamar diberhentikan sebagai PPPK;

7. Keputusan panitia bersifat final, mutlak, dan tidak dapat diganggu gugat;
8. Seluruh proses pelaksanaan seleksi PPPK Badan Karantina Indonesia tidak dipungut biaya apapun. Kelulusan pelamar ditentukan oleh kemampuan dan kompetensi pelamar;
9. Dihimbau kepada seluruh pelamar PPPK Badan Karantina Indonesia agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk apapun; dan
10. Dihimbau bagi seluruh pelamar agar selalu memantau perkembangan proses pelaksanaan seleksi PPPK Badan Karantina Indonesia melalui laman <https://casn.karantinaindonesia.go.id> atau <https://sscASN.bkn.go.id> dan media sosial resmi Badan Karantina Indonesia.

Jakarta, 4 Oktober 2024

Kepala Biro Organisasi dan SDM
Selaku Ketua Panitia,



Suwarno Tri Widodo

Formasi Khusus

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
1	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	1	BBKHIT Bali
2	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BBKHIT Bali
3	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	7	BBKHIT Bali Bagian Umum
4	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BBKHIT Bali Bagian Umum
5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BBKHIT Bali Bagian Umum
6	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BBKHIT DKI Jakarta
7	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	9	BBKHIT DKI Jakarta Bagian Umum
8	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	5	BBKHIT DKI Jakarta Bagian Umum
9	Pengelola Umum Operasional	SLTP	1	BBKHIT DKI Jakarta Bagian Umum
10	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	7	BBKHIT Kalimantan Timur Bagian Umum
11	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	2	BBKHIT Kalimantan Timur Bagian Umum
12	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BBKHIT Kalimantan Timur Bagian Umum
13	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	1	BBKHIT Papua
14	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	1	BBKHIT Papua Bagian Umum
15	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	7	BBKHIT Papua Bagian Umum
16	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	4	BBKHIT Papua Bagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
17	Pranata Komputer Ahli Pertama	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / D-IV SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	BBKHIT Papua Bagian Umum
18	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	4	BBKHIT Sulawesi Selatan
19	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	4	BBKHIT Sulawesi Selatan
20	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	8	BBKHIT Sulawesi Selatan Bagian Umum
21	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	8	BBKHIT Sulawesi Selatan Bagian Umum
22	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	6	BBKHIT Sulawesi Selatan Bagian Umum
23	Pranata Komputer Ahli Pertama	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	BBKHIT Sulawesi Selatan Bagian Umum
24	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	10	BBKHIT Sumatera Utara Bagian Umum
25	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	6	BBKHIT Sumatera Utara Bagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
26	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	7	BBKHIT Sumatera Utara Bagian Umum
27	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV SISTEM INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER / S-1 ILMU INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI	1	BBKHIT Sumatera Utara Bagian Umum
28	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	6	BBUSKHIT Bagian Umum
29	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BBUSKHIT Bagian Umum
30	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP) / SMK PETERNAKAN	1	BKHIT Banten
31	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Banten
32	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Banten Subbagian Umum
33	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	8	BKHIT Banten Subbagian Umum
34	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	7	BKHIT Banten Subbagian Umum
35	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SMA IPA / SMK PERTANIAN / SLTA PERTANIAN	2	BKHIT Bengkulu
36	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Bengkulu Subbagian Umum
37	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Bengkulu Subbagian Umum
38	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Daerah Istimewa Yogyakarta
39	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	8	BKHIT Daerah Istimewa Yogyakarta Subbagian Umum
40	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BKHIT Daerah Istimewa Yogyakarta Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
41	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Daerah Istimewa Yogyakarta Subbagian Umum
42	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Gorontalo Subbagian Umum
43	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Gorontalo Subbagian Umum
44	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN	2	BKHIT Jambi
45	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	3	BKHIT Jambi Subbagian Umum
46	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Jambi Subbagian Umum
47	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Jawa Barat Subbagian Umum
48	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	2	BKHIT Jawa Tengah
49	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	8	BKHIT Jawa Tengah Subbagian Umum
50	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	4	BKHIT Jawa Tengah Subbagian Umum
51	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Jawa Tengah Subbagian Umum
52	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERSONALIA / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN / D-III KESEKRETARIATAN / D-III SISTEM INFORMASI / D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI	1	BKHIT Jawa Tengah Subbagian Umum
53	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Jawa Timur

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
54	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Jawa Timur
55	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	9	BKHIT Jawa Timur Subbagian Umum
56	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	6	BKHIT Jawa Timur Subbagian Umum
57	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	7	BKHIT Jawa Timur Subbagian Umum
58	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	10	BKHIT Kalimantan Barat Subbagian Umum
59	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Kalimantan Barat Subbagian Umum
60	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Kalimantan Selatan
61	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA / SMA BIOLOGI	1	BKHIT Kalimantan Selatan
62	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Kalimantan Selatan Subbagian Umum
63	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	2	BKHIT Kalimantan Selatan Subbagian Umum
64	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Kalimantan Selatan Subbagian Umum
65	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	1	BKHIT Kalimantan Tengah
66	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA / SMA BIOLOGI	1	BKHIT Kalimantan Tengah
67	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Kalimantan Tengah Subbagian Umum
68	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Kalimantan Tengah Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
69	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Kalimantan Tengah Subbagian Umum
70	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA / SMA BIOLOGI	2	BKHIT Kalimantan Utara
71	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	10	BKHIT Kalimantan Utara Subbagian Umum
72	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BKHIT Kalimantan Utara Subbagian Umum
73	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Kalimantan Utara Subbagian Umum
74	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER / D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / D-IV SISTEM INFORMASI / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	1	BKHIT Kalimantan Utara Subbagian Umum
75	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SMK PERTANIAN / SLTA PERTANIAN	1	BKHIT Kepulauan Bangka Belitung
76	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	6	BKHIT Kepulauan Bangka Belitung Subbagian Umum
77	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Kepulauan Riau
78	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	16	BKHIT Kepulauan Riau Subbagian Umum
79	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	7	BKHIT Kepulauan Riau Subbagian Umum
80	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Kepulauan Riau Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
81	Pranata Komputer Ahli Pertama	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	BKHIT Kepulauan Riau Subbagian Umum
82	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Lampung
83	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	8	BKHIT Lampung Subbagian Umum
84	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Lampung Subbagian Umum
85	Pranata Komputer Ahli Pertama	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	BKHIT Lampung Subbagian Umum
86	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Maluku
87	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	2	BKHIT Maluku
88	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Maluku Subbagian Umum
89	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Maluku Subbagian Umum
90	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	3	BKHIT Maluku Utara
91	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	2	BKHIT Maluku Utara

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
92	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	7	BKHIT Maluku Utara Subbagian Umum
93	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	5	BKHIT Maluku Utara Subbagian Umum
94	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Nangroe Aceh Darussalam
95	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	7	BKHIT Nangroe Aceh Darussalam Subbagian Umum
96	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	4	BKHIT Nangroe Aceh Darussalam Subbagian Umum
97	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Nangroe Aceh Darussalam Subbagian Umum
98	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Nusa Tenggara Barat
99	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMA IPA / SMK PERTANIAN	3	BKHIT Nusa Tenggara Barat
100	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	13	BKHIT Nusa Tenggara Barat Subbagian Umum
101	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Nusa Tenggara Barat Subbagian Umum
102	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Nusa Tenggara Timur
103	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	13	BKHIT Nusa Tenggara Timur Subbagian Umum
104	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	7	BKHIT Nusa Tenggara Timur Subbagian Umum
105	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Papua Barat
106	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	8	BKHIT Papua Barat Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
107	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	2	BKHIT Papua Barat Subbagian Umum
108	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Papua Barat Subbagian Umum
109	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	4	BKHIT Papua Barat Daya Subbagian Umum
110	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Papua Barat Daya Subbagian Umum
111	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Papua Barat Daya Subbagian Umum
112	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	1	BKHIT Papua Pegunungan Subbagian Umum
113	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BKHIT Papua Pegunungan Subbagian Umum
114	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Papua Selatan Subbagian Umum
115	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	2	BKHIT Papua Selatan Subbagian Umum
116	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Papua Selatan Subbagian Umum
117	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERSONALIA / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN / D-III KESEKRETARIATAN / D-III SISTEM INFORMASI / D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	BKHIT Papua Selatan Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
118	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SMA IPA / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	1	BKHIT Papua Tengah
119	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Papua Tengah Subbagian Umum
120	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Papua Tengah Subbagian Umum
121	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	3	BKHIT Papua Tengah Subbagian Umum
122	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Riau
123	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	10	BKHIT Riau Subbagian Umum
124	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	3	BKHIT Riau Subbagian Umum
125	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Riau Subbagian Umum
126	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERSONALIA / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN / D-III KESEKRETARIATAN / D-III SISTEM INFORMASI / D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	BKHIT Riau Subbagian Umum
127	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA / SMA BIOLOGI	1	BKHIT Sulawesi Barat
128	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	6	BKHIT Sulawesi Barat Subbagian Umum
129	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	2	BKHIT Sulawesi Barat Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
130	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERSONALIA / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN / D-III KESEKRETARIATAN / D-III SISTEM INFORMASI / D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	BKHIT Sulawesi Barat Subbagian Umum
131	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	3	BKHIT Sulawesi Tengah
132	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	3	BKHIT Sulawesi Tengah Subbagian Umum
133	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	8	BKHIT Sulawesi Tengah Subbagian Umum
134	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Sulawesi Tengah Subbagian Umum
135	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SMA BIOLOGI / SLTA PERTANIAN / SMK PERTANIAN / SMA IPA	1	BKHIT Sulawesi Tenggara
136	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	9	BKHIT Sulawesi Tenggara Subbagian Umum
137	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	6	BKHIT Sulawesi Tenggara Subbagian Umum
138	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BKHIT Sulawesi Tenggara Subbagian Umum
139	Paramedik Karantina Hewan Pemula	SMA IPA / SMA BIOLOGI / SMK PETERNAKAN / SEKOLAH PERTANIAN PEMBANGUNAN (SPP)	2	BKHIT Sulawesi Utara
140	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	6	BKHIT Sulawesi Utara Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
141	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	4	BKHIT Sulawesi Utara Subbagian Umum
142	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	3	BKHIT Sulawesi Utara Subbagian Umum
143	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	6	BKHIT Sumatera Barat Subbagian Umum
144	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BKHIT Sumatera Barat Subbagian Umum
145	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	1	BKHIT Sumatera Selatan Subbagian Umum
146	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	1	BKHIT Sumatera Selatan Subbagian Umum
147	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	5	BKHIT Sumatera Selatan Subbagian Umum
148	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERSONALIA / D-III TEKNOLOGI KOMPUTER / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN / D-III KESEKRETARIATAN / D-III SISTEM INFORMASI / D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	BKHIT Sumatera Selatan Subbagian Umum
149	Pemeriksa Karantina Tumbuhan Pemula	SLTA PERTANIAN / SMA BIOLOGI / SMA IPA / SMK PERTANIAN	1	BUTTMKHIT
150	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	2	BUTTMKHIT Subbagian Umum
151	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	2	BUTTMKHIT Subbagian Umum

No.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH KEBUTUHAN	UNIT KERJA PENEMPATAN / KETERANGAN
152	Pranata Komputer Ahli Pertama	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI / D-IV SISTEM INFORMASI / D-IV TEKNIK INFORMATIKA / D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK / S-1 ILMU INFORMATIKA / S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	Pusat Data dan Sistem Informasi Karantina Hewan Ikan dan Tumbuhan
153	Operator Layanan Operasional	SLTA SEDERAJAT	4	Sekretariat Utama Biro Umum dan Keuangan Bagian Rumah Tangga, Protokol dan Tata Usaha Pimpinan Subbagian Rumah Tangga
154	Penata Layanan Operasional	S-1 SEMUA JURUSAN / D-IV SEMUA JURUSAN	6	Sekretariat Utama Biro Umum dan Keuangan Bagian Rumah Tangga, Protokol dan Tata Usaha Pimpinan Subbagian Rumah Tangga
155	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SEDERAJAT	10	Sekretariat Utama Biro Umum dan Keuangan Bagian Rumah Tangga, Protokol dan Tata Usaha Pimpinan Subbagian Rumah Tangga
Jumlah Total			572	



Kepala Biro Organisasi dan SDM
Selaku Ketua Panitia,

Suwarno Tri Widodo

Lampiran II
Seleksi Pengadaan PPPK Tahun Anggaran 2024

Yth.
Kepala Badan Karantina Indonesia
di
Jakarta

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Nomor KTP :
Pendidikan :
Jabatan Yang dilamar :
Unit Kerja Penempatan :
Alamat :
Nomor Telp/ Handphone :
(yang dapat dihubungi)
e-Mail (aktif) :

Dengan ini mengajukan lamaran untuk dapat menjadi PPPK Badan Karantina Indonesia Tahun 2024, Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan:

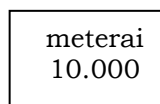
1. Pas foto terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang berwarna merah;
2. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP Elektronik)/Surat Keterangan dari Dukcapil/Kecamatan yang masih berlaku/Bukti Identitas Kependudukan lainnya;
3. Asli Ijazah / Surat Penyetaraan Ijazah;
4. Asli Transkrip Nilai / Asli Daftar Nilai / Surat Penyetaraan Daftar Nilai;
5. Surat Pernyataan yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai;
6. Surat Keterangan Bekerja yang ditandatangani oleh PPK Badan Karantina Indonesia paling singkat 2 (dua) tahun dan masih aktif bekerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran;
7. Surat keterangan asli dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan tentang jenis dan/atau tingkat disabilitas yang dialami;*)
8. Link/tautan video yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang dilamar.*)

Seluruh dokumen persyaratan tersebut telah saya unggah melalui laman resmi <http://sscasn.bkn.go.id>.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Atas perhatian dan perkenan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

...(nama kota)...,(tanggal/bln).... 2024
Hormat Saya,



tanda tangan

(nama lengkap)

*) Dihapus yang tidak perlu;

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Nomor KTP :
Pendidikan :
Jabatan Yang dilamar :
Unit Kerja Penempatan :
Alamat :
Nomor Telp/Handphone :
(yang dapat dihubungi)
e-Mail (aktif) :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis; dan
5. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.
6. bersedia mengabdikan dan ditempatkan di seluruh Unit Organisasi/Unit Kerja/Satuan Kerja Badan Karantina Indonesia di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
7. tidak akan mengajukan pindah antar instansi dengan alasan apapun sejak diangkat sebagai PPPK.
8. tidak akan mengajukan pindah antar unit kerja di Lingkungan Badan Karantina Indonesia dengan alasan apapun sejak diangkat sebagai PPPK kecuali secara kedinasan atau kebutuhan organisasi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

...(nama kota)....,(tanggal/bln).... 2024
Yang membuat pernyataan,

meterai
10.000

tanda tangan

(nama lengkap)

TAHAP I
Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024
bagi Pelamar Prioritas Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) dan
Tenaga non ASN yang Terdata dalam Pangkalan Data (*Database*) BKN

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	30 September s.d. 19 Oktober 2024
2	Pendaftaran Seleksi	1 s.d. 20 Oktober 2024
3	Seleksi Administrasi	1 s.d. 29 Oktober 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5	Masa Sanggah	2 s.d. 4 November 2024
6	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	5 s.d. 11 November 2024
8	Penarikan data final	12 s.d. 14 November 2024
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s.d.31 Desember 2024
14	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

TAHAP II
Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Tenaga non ASN yang Aktif Bekerja di Instansi Pemerintah

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8	Penarikan data final	1 s.d. 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025
15	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

Keterangan:

Apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui laman <https://casn.karantinaindonesia.go.id>